



## ANNALEN 22

### Annalen des 20. Kongresses der Internationalen Vereinigung für die Geschichte des Glases

#### Richtlinien für Autoren

Damit die Herausgabe der Annalen 20 effizient abläuft, bitten wir alle Autoren die Richtlinien genau zu beachten:

#### Zeitplan

**28 Februar 2022** Einsendeschluss für die Manuskripte

**4 März – 31 Mai 2022** Begutachtung der Manuskripte durch die Wissenschaftliche Kommission

**31 Juli 2022** Einsendeschluss für die revidierten Manuskripte

**20 Oktober 2022** Layout

**10 November 2022** Kontrolle des Layouts durch die Autoren

**15 Dezember 2022** Annalen druckfertig

#### Redaktion und Begutachtung der Beiträge

Alle Teilnehmer des 22. Kongresses der Internationalen Vereinigung für die Geschichte des Glases, die mit einem Vortrag oder einer Posterpräsentation teilgenommen haben, können ihr Manuskript bis 28. Februar 2022 einreichen. Nur bis zu diesem Datum eingetroffene vollständige Beiträge (mit allen Abbildungen) können in den Annalen 22 berücksichtigt werden. Beiträge von Autoren, die nicht am Kongress zugegen waren, werden nicht akzeptiert.



Die Annales des 22. Kongresses werden von der VICARTE R&D Unit mit Unterstützung der AIHV herausgegeben, die ihren Mitgliedern gedruckte Exemplare zur Verfügung stellt.

Die Autoren erhalten das PDF des gesamten Bandes vom Herausgeber. Der Band wird ca. 6 Monate nach Veröffentlichung open access sein.

Alle Beiträge werden durch die Wissenschaftliche Kommission begutachtet (peer review). Die Wissenschaftliche Kommission und die Herausgeberkommission behalten sich das Recht vor, Manuskripte abzulehnen.

Jeder Autor trägt die Verantwortung für die Korrektheit der publizierten Daten und Aussagen. Der Beitrag muss unpubliziert sein und auf neuen Erkenntnissen beruhen.

## Richtlinien für die Einreichung der Beiträge

### Sprachen

Der Text kann auf Deutsch, Englisch oder Französisch verfasst werden. Autoren, die nicht in ihrer Muttersprache schreiben, werden gebeten, ihr Manuskript vor der Einreichung durch eine kompetente Person korrigieren zu lassen. Falls der Text trotzdem Modifikationen erfordert oder nicht den hier angegebenen Richtlinien entspricht, wird er mit der Bitte zur Bearbeitung an die Autoren zurückgeschickt. Autoren englischer Texte sollten entweder *British English* oder *American English* verwenden (bitte benutzen Sie beispielsweise den *Oxford English Dictionary* [[www.oed.com](http://www.oed.com)] oder den *Merriam-Webster Dictionary* [[www.merriam-webster.com](http://www.merriam-webster.com)]). Für deutsche Texte können Sie die Deutsche oder die Schweizer Schreibweise wählen.

### Anweisungen für die Einreichung der Beiträge

Vollständige Beiträge (einschl. aller Abbildungen) sind per E-Mail zu richten an: [22.aihv@campus.fct.unl.pt](mailto:22.aihv@campus.fct.unl.pt). Achtung: Die Dateien sollten insgesamt nicht mehr als 10MB umfassen. Fotos in Hochauflösung schicken Sie am besten mit einem kostenlosen Webservice, z.B. WeTransfer ([www.wetransfer.com](http://www.wetransfer.com)), an dieselbe E-Mailadresse: [22.aihv@campus.fct.unl.pt](mailto:22.aihv@campus.fct.unl.pt).

Wichtig: Bezeichnen Sie jede einzelne Datei folgendermassen: 1. Familienname, 2. Art der Datei, 3. Datum. Beispiel: Text: Familienname\_Text\_20221218.docx/doc, Abbildung: Familienname\_fig1\_20221218.tif.

Bewahren Sie bitte eine Kopie des Textes und aller Abbildungen bei sich auf.

Die maximale akzeptierte Länge des Manuskriptes hängt davon ab, ob Sie am Kongress Autor eines Vortrags oder eines Posters waren:

Vortrag: Max. 5000 Wörter und sechs Abbildungen.

Posterpräsentation: Max. 3000 Wörter und drei Abbildungen.

Die 5000 bzw. 3000 Wörter beinhalten den Haupttext samt Titel und Namen des Autors (der Autoren), die Fussnoten, die Bibliographie, die Danksagungen, die Bildlegenden und die Abbildungsnachweise. Die sechs Abbildungen dürfen zusammen nicht mehr als zwei A4-Seiten einnehmen.

### Typographie und Format der Abbildungen

Der Text sollte in Word für Macintosh oder Word für Windows verfasst werden. Bitte verwenden Sie eine einfache Schriftart (z.B. Times New Roman). Laufender Text soll linksbündig sein und möglichst nicht formatiert sein. Bitte keine programmspezifischen Formatierungen verwenden!

Der Begriff „Abbildungen“ umfasst sowohl Fotos als auch Pläne, Grafiken, Tabellen und Strichzeichnungen. Bei Verweisen im Text wird das Wort „Abbildung“ ausgeschrieben, z.B. „vgl. Abbildung 2“.

Die Abbildungen müssen individuell digitalisierte Dateien sein (vgl. dazu auch oben). Bitte Abbildungen nicht in den Text einbetten. Bevorzugt wird das Format TIFF (300 dpi für Farbfotos und 600 dpi für Schwarzweissfotos). JPEG Dateien werden nur in höchster Auflösung akzeptiert (unkomprimiert, 2400 dpi).

Aus Büchern gescannte Fotos sowie vom Internet heruntergeladene Bilder sind zu vermeiden. Bitte senden Sie uns Tabellen als Bilddatei (TIFF, JPEG) und als Excel-Datei (xlsx/xls) zu.

Strichzeichnungen (z.B. Profilzeichnungen): Profilzeichnungen innerhalb einer Abbildung bitte einzeln nummerieren. Generell wird für Gefäßprofile der Masstab 1:2 verwendet, je nach Art anderer gezeichneter Elemente kann auch ein anderer Masstab vorgeschlagen werden. Bitte den Masstab innerhalb solcher Abbildungen sowie auch in der Legende angeben. Abbildungen mit Strichzeichnungen müssen eine Auflösung von 1200 dpi besitzen.

Die Annalen werden zweispaltig gedruckt werden. Maximaler Satzspiegel: 24.6 x 17.1 cm (Höhe x Breite). Einzelne Spalte: 24.3 x 8.3 cm (Höhe x Breite).

### Publikationsrechte

Autoren, die bereits publiziertes Bildmaterial abbilden oder publizierte Textpassagen anführen wollen, müssen die betreffenden Publikationsrechte selbst



einholen. Eine vom Autor/ von der Autorin zu unterzeichnende Deklaration betreffend die Publikationsrechte wird zu einem späteren Zeitpunkt verschickt.

### Zahlen

Bitte verwenden sie arabische Zahlen in allen Abbildungen.

### Abkürzungen

Vermeiden Sie Abkürzungen ausser in den Fussnoten, Listen, Statistiken und Tabellen. Zahlen bis zwölf sind im Text auszuschreiben.

### Kursive Schreibweise

Kursiv geschrieben werden Fremdwörter sowie die Titel von Büchern und Zeitschriften (vgl. Bibliographie).

### Fussnoten

Literaturhinweise werden in Fussnoten angegeben und wie folgt abgekürzt: FAMILIENNAME(N) (Kapitälchen), Erscheinungsjahr, zitierte Seite(n).

Beispiel: JONES, SMITH, und BROWN 2009, 12–13.

Ab drei Autoren ist „et al.“ zu verwenden, zum Beispiel: SMITH et al. 2007, 17.

Falls vom gleichen Autor mehrere im selben Jahr erschienene Publikationen zitiert werden, sind sie wie folgt zu unterscheiden: SMITH 1989a, SMITH 1989b, etc.

Benützen Sie die Bezeichnung „in Vorbereitung“ oder „im Druck“ für zu erscheinende Publikationen; der gesamte Titel dieser Publikationen soll in der Bibliographie wiedergegeben werden.

Beispiel:

FÜNFSCHILLING, Sylvia, im Druck (= Erwähnung in einer Fussnote)

FÜNFSCHILLING, Sylvia, ‚Un nouveau verre diatrète découvert à Augst‘, im Druck (= Erwähnung in der Bibliographie).

Mündliche Mitteilungen können wie folgt zitiert werden: Erwin Baumgartner, pers. Mitt.

### Bibliographie

Bitte folgen Sie genau den untenstehenden Angaben beim Verfassen der Bibliographie. Diese steht am Ende des Haupttextes. Die Literaturliste ist alphabetisch nach den Familiennamen der Autoren bzw. Herausgeber und - bei

mehreren Werken derselben Autoren - nach Erscheinungsjahr geordnet. Die Vornamen der Autoren werden ausgeschrieben, zweite Namen mit Initialen abgekürzt.

### 1. Monographien

FAMILIENNAME DES AUTORS ODER HERAUSGEBERS (in Kapitälchen), erster Vorname ganz ausgeschrieben, zweiter Vorname mit Initial abgekürzt, Erscheinungsjahr. *Titel der Monographie* (kursiv). Titel und Bandzahl der Serie (falls vorhanden). Falls notwendig, Nummer der Auflage. Erscheinungsort.

#### Beispiele:

NENNA, Marie-Dominique (ed.), 2000. *La Route du Verre. Ateliers primaires et secondaires du second millénaire av. J.-C. au Moyen Âge*. Travaux de la Maison de l'Orient Méditerranéen 33. Lyon.

NEVILLE, Colin, 2010. *The Complete Guide to Referencing and Avoiding Plagiarism*. 2. Auflage. Maidenhead.

PEARS, Richard und SHIELDS, Graham J., 2010. *Cite Them Right: The Essential Referencing Guide*. 8. Auflage. Basingstoke.

### 2. Beitrag in einem Buch oder einem Tagungsband

FAMILIENNAME DES AUTORS (in Kapitälchen), erster Vorname ganz ausgeschrieben, zweiter Vorname mit Initial abgekürzt, Erscheinungsjahr. 'Titel des Beitrags' (zwischen einfachen Anführungszeichen). In: Familienname des Herausgebers (in Kapitälchen), erster Vorname ganz ausgeschrieben, zweiter Vorname mit Initial abgekürzt (ed.), *Titel des Buchs* (kursiv). Titel und Bandzahl der Serie (falls vorhanden). Erscheinungsort, Angabe der ersten und der letzten Seite des Beitrags.

#### Beispiele:

FOY, Danièle, 2000. 'Technologie, géographie, économie: les ateliers de verriers primaires et secondaires en Occident. Esquisse d'une évolution de l'Antiquité au Moyen Âge'. In: NENNA, Marie-Dominique (ed.), *La Route du Verre. Ateliers primaires et secondaires du second millénaire av. J.- C. au Moyen Âge*. Travaux de la Maison de l'Orient Méditerranéen 33. Lyon, 147–170.

NICOLSON, Paul und JACKSON, Caroline, 2015. 'An 18th Dynasty glass chalice from Gurob, Egypt'. In: LAZAR, Irena (ed.), *Annales du 19<sup>e</sup> Congrès de l'Association Internationale pour l'Histoire du Verre, Piran, 17–21 September 2012*, Koper, 22–29.

### 3. Beiträge in Zeitschriften

FAMILIENNAME DES AUTORS (in Kapitälchen), erster Vorname ganz ausgeschrieben, zweiter Vorname als Initial abgekürzt, Erscheinungsjahr. 'Titel des Artikels' (in einfachen Anführungszeichen). *Titel der Zeitschrift* (kursiv), Bandzahl, Heftnummer (falls vorhanden), erste und letzte Seitenzahl des Artikels.

Beispiel:

WHITEHOUSE, David, PILOSI, Lisa and WYPSKI, Mark T., 2000. 'Byzantine Silver Stain', *Journal of Glass Studies* 42, 85–96.

### 4. Beiträge im Internet / Webseiten

Webseite

CORNING MUSEUM OF GLASS, 2011. *One step closer: the iron glassblower* [Online]. Verfügbar unter: <https://www.cmog.org/article/one-step-closer-iron-glassblower> (1. Dezember 2015).

RTS, 2015. *Les fouilles archéologiques de la verrerie de Court (BE) sont terminées* [Online]. Verfügbar unter: <http://www.rts.ch/info/regions/autres-cantons/7224137-les-fouilles-archeologiques-de-la-verrerie-de-court-be-sont-terminees.html> (1. Dezember 2015).

Artikel

DOULKARIDOU, Elli, 2015. 'Reframing Art History' [Online], *International Journal for Digital Art History* 1, 67–83. Verfügbar unter: <http://dx.doi.org/10.11588/dah.2015.1.21638> (1. Dezember 2015).

Dissertation

ROSS, Catherine M., 1982. *The development of the glass industry on the rivers Tyne and Wear, 1700-1900* [Online]. PhD Thesis. Newcastle University. Verfügbar unter: <http://hdl.handle.net/10443/192> (1. Dezember 2015).

### Legenden

Die Liste sämtlicher Legenden kommt an das Ende des Gesamttextes (nach der Bibliographie). Die Legenden von Objekten sollen den Aufbewahrungsort und einen Abbildungsnachweis enthalten, z.B. das Copyright und/oder den Namen des Fotografen bzw. Zeichners. Jede Legende ist mit 'Fig.' und einer individuellen Nummer (arabische Zahl) zu bezeichnen.

Beispiel:



Fig. 5: Weinglasflasche. Portugal, 18. Jahrhundert, H. 28.5 cm. © VICARTE, Foto: I. Coutinho.

Massangaben sind in Zentimetern anzugeben. Für Teller und Becher/Schalen ist der Durchmesser anzugeben; bei verschiedenen Durchmessern ist der jeweils grösste anzugeben.

### **Danksagung**

Personen, Institutionen, Stipendien, etc. werden in einem separaten Absatz am Ende des Textes (vor der Bibliographie) verdankt. Bitte schreiben Sie die Namen der Geldgeberinstitutionen aus.

### **Adresse**

Bitte geben Sie Ihre Postanschrift und/oder Ihre Mailadresse an, die am Ende Ihres Beitrages erscheinen wird.

Falls Sie Fragen haben, können Sie uns jederzeit unter folgender Adresse erreichen:  
[22.aihv@campus.fct.unl.pt](mailto:22.aihv@campus.fct.unl.pt)

Wir wünschen Ihnen für die Zeit der Vorbereitung Ihres Beitrags alles Gute!

Das Organisationskomitee und Editionscomitee der *Annalen 22* grüsst Sie ganz herzlich: Inês Coutinho, Márcia Vilarigues, Teresa Medici, Catarina Villamariz, Alexandra Rodrigues, Susana Coentro, Catarina Santos

Dezember 2021